

**RAPORTUL CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**  
**AL S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L. PRIVIND ACTIVITATEA SOCIETĂȚII**  
**PENTRU ANUL 2025**

**CAPITOLUL I. PREZENTAREA SOCIETĂȚII S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.**

SC Citadin Zalău SRL este persoană juridică română, cu sediul în Zalău, strada Fabricii nr.28, înmatriculată ca societate cu răspundere limitată, prin HCL Nr. 185/26.07.2010 prin reorganizarea serviciului public de interes local DGADP 'Zalău și a fost înregistrată la Registrul Comerțului Sălaj sub nr.J31/248/10.08.2010, cod unic înregistrare RO 27243753.

Obiectul principal de activitate al S.C. Citadin Zalău S.R.L. este stabilit în Actul Constitutiv, conform Clasificării naționale a activităților economice din România, lucrările de construcții a drumurilor – cod CAEN 4211, dar societatea desfășoară și alte activități specifice: administrarea, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, spațiilor de joacă, a mobilierului urban, fântânilor arteziene și decorative, statuilor și monumentelor, panourilor de afișaj aferente domeniului public și privat al Municipiului Zalău, inclusiv activitatea de pavoazare cu drapele; gestionarea câinilor fără stăpân; administrarea, amenajarea și regularizarea cursurilor de apă; administrarea, exploatarea și întreținerea WC-urilor publice; administrarea, organizarea, coșerit, funcționarea și întreținerea cimitirelor și prestarea de servicii funerare, reabilitare și reparații majore a fondului locativ al Municipiului Zalău a căror gestiune îi este delegată.

Asociatul unic al societății este Municipiul Zalău.

În activitatea de gestionare, administrare a bunurilor și prestare a serviciilor publice SC CITADIN ZALĂU SRL percepe tarife corespunzătoare activităților prestate, aprobate de consiliul local.

SC CITADIN ZALĂU SRL își desfășoară activitatea pe bază de buget de venituri și cheltuieli propriu, aprobat anual de către consiliul local. Compania este certificată pentru sistemul integrat calitate – mediu - sănătate și securitate ocupațională conform standardelor ISO 9001, ISO 45001 și ISO 14001.

## CAPITOLUL II. INFORMAȚII DESPRE COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În perioada ianuarie - iunie 2025, membrii Consiliului de Administrație au fost numiți prin HCL nr. 152/27.05.2021, HCL nr. 174/24.06.2021, Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 9/18.06.2021 și Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 10/25.06.2021, în următoarea componență: Balogh Pal – Administrator – Președinte (contractul de mandat a încetat de drept la data de 21.06.2025), Perneș Monica Florica – Administrator – Membru (contractul de mandat a încetat de drept la data de 21.06.2025) și Ciupe Larisa Dina - Administrator – Membru (contractul de mandat a încetat de drept la data de 25.06.2025)

În perioada iunie – decembrie 2025 componența Consiliului de Administrație a fost stabilită prin HCL nr. 187/18.06.2025 și Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 11/01.07.2025, după cum urmează:

- Ghiurco Mihaela Ioana – Administrator provizoriu – Președinte
- Balogh Pal – Administrator provizoriu – Membru
- Condea Roman Florian – Administrator provizoriu – Membru

Prin Hotărârea AGA nr.26/30.12.2025 au fost revocați din funcții administratorii provizorii enumerați mai sus, ca urmare a expirării perioadei pentru care au fost numiți, respectiv finalizarea procedurii de selecție și prin aceeași Hotărâre AGA nr.26/30.12.2025, urmare a HCL nr.419/30.12.2025, au fost desemnați membrii actuali ai Consiliului de Administrație, în următoarea componență:

- Ghiurco Mihaela Ioana – Administrator - Președinte;
- Balogh Pál – Administrator – membru;
- Rác Zoltan – Dezső – Administrator – membru.

Activitatea Consiliului de administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- Actului Constitutiv al S.C. Citadin Zalău S.R.L.;
- Legii societăților comerciale nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Planului de Administrare aprobat prin Hotărârea A.G.A. S.C. Citadin Zalău S.R.L. nr.12/15.07.2021.
- Contractelor de Administrare încheiate între societate și membrii Consiliului de Administrație.

În perioada ianuarie - decembrie 2025, Consiliul de administrație s-a întrunit lunar, fiind convocate un număr de 20 ședințe. Fixarea datei ședințelor

s-a efectuat după consultarea și stabilirea de comun acord cu fiecare administrator în parte, iar mapa conținând ordinea de zi propusă și materialele aferente au fost puse la dispoziția membrilor consiliului cu cel puțin o zi înainte de data fixată pentru ședință.

La ședințele Consiliului de Administrație au participat în mod constant în calitate de invitați, Directorul Executiv, Directorul tehnic, Directorul producție și Directorul economic.

În cadrul ședințelor au fost adoptate un număr de 22 decizii.

În cursul anului 2025, perioada ianuarie - decembrie 2025, Consiliul de administrație s-a întrunit într- un număr de 20 sedințe și a adoptat un număr de 22 decizii cu privire la:

- aprobarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2025, urmând ca acesta să fie supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- aprobarea listei de investiții pentru anul 2025 – surse proprii de finanțare, urmând ca aceasta să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- aprobarea listei de investiții pentru anul 2025 – fond de dezvoltare, urmând ca aceasta să fie supusă aprobării Consiliului Local al Municipiului Zalău;
- împuternicirea directorului executiv al societății, începând cu data de 01.01.2025, cu ducerea la îndeplinire a prevederilor art XL alin.1 din Legea nr.296/2023, modificată și completată;
- aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții;
- aprobarea documentației privind noile prețuri și tarife pentru activitățile din cadrul serviciului public prestat, ca urmare a modificărilor legislative;
- aprobarea Codului de Conduită Etică în cadrul SC Citadin Zalău SRL;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al societății;
- aprobarea Raportului directorului pentru trimestrul IV al anului 2024;
- aprobarea Raportului Consiliului de administrație privind activitatea societății în anul 2024;
- aprobarea Raportului anual al Comitetului de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație pentru anul 2024;
- aprobarea fondului de premiere pentru salariații SC CITADIN ZALĂU SRL cu ocazia Sărbătorilor de Paște în sumă totală de 60.900 lei;
- aprobarea Planului de integritate pe anul 2025;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul I/2025 care include realizarea indicatorilor cheie de performanță incluși în contractele de mandat ;
- aprobarea Raportului agregat al societății care include stadiul îndeplinirii obiectivelor în materie de guvernare corporativă pentru anul 2024;
- aprobarea Raportului de evaluare a activității directorilor pentru anul 2024;

- aprobarea Raportului Auditorului Financiar pentru anul 2024;
- aprobarea Situațiilor Financiare Anuale pentru anul 2024;
- aprobarea repartizării profitului pentru anul 2024;
- desemnarea directorului executiv provizoriu ca urmare a expirării contractului de mandat al directorului executiv al societății;
- declanșarea procedurii de selecție pentru postul de director executiv, respectiv de director tehnic ca urmare a vacanței posturilor;
- desemnarea secretarului Consiliului de Administrație și stabilirea indemnizației acestuia;
- numirea comitetului de nominalizare de remunerare din cadrul Consiliului de Administrație;
- numirea comitetului de gestionare a riscurilor și a comitetului de audit din cadrul Consiliului de Administrație;
- desemnarea directorului tehnic provizoriu, ca urmare a vacanței postului;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul II/2025 ;
- aprobarea Raportului Consiliului de Administrație privind activitatea societății la data de 30.06.2025;
- aprobarea efectuării casărilor propuse în urma inventarelor anuale pe anii 2023 și 2024;
- aprobarea Situațiilor Financiare pentru semestrul I al anului 2025;
- aprobarea Raportului Auditorului financiar la data de 30.06.2025;
- aprobarea modificării Listei de investiții pentru anul 2025 – surse proprii de finanțare;
- aprobarea desemnării unui director economic și director de producție provizoriu ca urmare a expirării contractelor de mandat;
- aprobarea actualizării tarifelor pentru activitatea de administrare, organizare, funcționare și întreținere a cimitirelor și prestarea de servicii funerare, respectiv pentru activitatea de coșerit, urmare a modificării cotei de TVA (25%);
- aprobarea actualizării tarifului de colectare a cadavrelor mici de pe domeniul privat aferent serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, urmare a modificării cotei de TVA (21%);
- aprobarea stabilirii tarifului de exploatare la excavator 18 to JCB JS160;
- aprobarea actualizării Normelor metodologice de audit intern;
- aprobarea actualizării Cartei auditului intern;
- aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2025;
- aprobarea modificării listei de investiții pentru anul 2025 – fond de dezvoltare;
- aprobarea Raportului directoratului pentru trimestrul III/2025;
- aprobarea efectuării obligațiilor de mediu pentru depozitul de zgură și cenușă Panic;

- aprobarea prelungirii mandatului directorului executiv provizoriu, pentru încă 2 luni conform art.29 ^1 aliniatul 2 și 5 din OUG nr. 109/2011, pentru motive întemeiate dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție pentru postul de director executiv;
- aprobarea fondului de premiere a personalului SC Citadin Zalău SRL, în sumă totală de 43 800 lei;
- aprobarea acordării de cadouri pentru copiii minori ai angajaților SC Citadin Zalău SRL pentru Pomul de Crăciun în cuantum total de 15 400 lei;
- aprobarea prelungirii duratei mandatului directorului tehnic provizoriu pentru încă 2 luni conform art.29 ^1 aliniatul 2 și 5 din OUG nr. 109/2011, pentru motive întemeiate dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție pentru postul de director tehnic;
- aprobarea prelungirii duratei mandatului directorului executiv provizoriu, pentru încă 5 luni conform art.29^1 aliniatul 5 coroborat cu art. 29^1 aliniatul 3 din OUG nr.109/2011, pentru motive întemeiate dar nu mai mult de data finalizării procedurii de selecție pentru postul de director executiv.

### **CAPITOLUL III. CONDUCEREA SOCIETĂȚII COMERCIALE**

Conducerea și gestionarea activității SC CITADIN ZALĂU SRL a fost încredințată directorilor, prin contract de mandat pe baza criteriilor de și obiectivelor stabilite, aceștia reprezentând societatea în raporturile cu terții și purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinesc actele de administrare a societății și împuterniciți să adopte toate măsurile necesare conducerii societății cu respectarea competențelor delegate.

Conducerea executivă a societății este asigurată de dl. Criste Sorin în calitate de director executiv, domnul Ungur Ioan Alin în calitate de director producție, domnul Bercean Alexandru Bogdan în calitate de director tehnic și domnul Kulcsar-Szabo Andras în calitate de director economic.

Directorii și-au desfășurat activitatea în baza contractelor de mandat și a Planurilor de Administrare având ca scop realizarea obiectivelor și a criteriilor de performanță stabilite pe baza Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local și realizarea măsurilor privind condițiile de desfășurare a activității în calitate de operator al serviciilor de utilitate publică.

Viziunea mandatului directoratului este aceeași cu a Consiliului de Administrație, stabilită prin Planul de Administrare și preconizează o societate puternică, orientată către clienți și comunitate, sustenabilă economic, eficientă financiar care va urmări transparența, calitatea, performanța și responsabilitatea în prestarea serviciului.

## CAPITOLUL IV. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII

În cadrul compartimentului financiar-contabil se aplică reglementările contabile care prevăd formatul și conținutul situațiilor financiare anuale, principiile contabile și regulile de evaluare, precum și regulile de întocmire, aprobare auditare și publicare a situațiilor financiare anuale.

Bilanțul fiind documentul contabil de sinteză, cuprinde toate elementele de activ, datorii și capital propriu la încheierea exercițiului financiar, grupate după natură și lichiditate, respectiv natură exigibilitate. În bilanț și în contul de profit și pierdere nu sunt menționate acele elemente pentru care nu există valori, atât în exercițiul financiar curent, cât și în cel precedent.

Bunurile se evaluează și se înregistrează în contabilitate la costul de achiziție sau costul de producție, după caz, la valoare de aport pentru bunurile reprezentând aport la capitalul social sau la valoarea justă pentru bunurile obținute cu titlu gratuit. Pentru amortizarea imobilizărilor corporale se utilizează regimul de amortizare liniară.

Pe parcursul anului 2025, în funcție de volumul sumelor alocate din bugetul Municipiului Zalău pentru acest an, pentru activitățile de reparații curente și capitale străzi, întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi și ecarisaj, Citadin Zalău a procedat la dimensionarea numărului de personal angajat, în funcție de necesități.

*Activul bilanțului se ridică la suma de 20.843.384 din care:*

- valoarea activelor imobilizate este de 15.908.023 lei, acestea fiind prezentate în anexa nota 1 la bilanț, cu modificările capitalului imobilizat (creșteri și reduceri).
- valoarea activelor circulante este de 4.879.329 lei, din care:
  - stocuri în suma de 1.123.624 lei,
  - creanțe 2.820.620 lei,
  - casa și conturi la bănci 935.085 lei.
- cheltuieli înregistrate în avans în suma de 56.032 lei.

*Pasivul bilanțului se ridică la suma de 20.843.384 din care:*

- capitalurile proprii sunt în suma de 16.144.540 lei, din care:
  - capital subscris varsat – 11.036.920 lei,
  - rezerve din reevaluare – 2.716.059 lei,

- rezerve – 1.764.808 lei,
- rezultatul reportat - profit – 406.606 lei,
- profitul exercitiului financiar – 468.357 lei,
- repartizarea profitului – 248.210 lei.
- provizioane pentru riscuri si cheltuieli – 36.421 lei.
- datorii totale in suma de 4.662.423 lei din care:
  - ce trebuie platite intr-o perioada de pana la un an sunt de 4.662.423 lei,
  - ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an in suma de 0 lei.

*Contul de profit si pierdere se prezinta astfel:*

|   |                   |
|---|-------------------|
|   | -lei-             |
| Venituri totale, din care               | <u>30.579.973</u> |
| Venituri din exploatare                 | 30.579.040        |
| Venituri financiare                     | 933               |
| Venituri extraordinare                  | 0                 |
| Cheltuieli totale, din care             | <u>30.018.741</u> |
| Cheltuieli pentru exploatare            | 30.018.698        |
| Cheltuieli financiare                   | 43                |
| Cheltuieli extraordinare                | 0                 |
| Rezultat brut al exercitiului - profit  | 561.232 lei       |
| Rezultatul net al exercitiului – profit | 468.357 lei       |

|   |                   |
|---|-------------------|
| <i>Cifra de afaceri</i> , defalcata pe domenii de activitate: | <b>29.887.841</b> |
| Venituri din vanzarea produselor finite                       | 174.635           |
| Venituri din lucrari executate si servicii prestate           | <u>29.430.000</u> |
| Reparatii strazi  | 6.715.258         |
| Investitii primarie   | 8.413.697         |
| Zone verzi  | 11.284.603        |
| Ecarisaj  | 353.944           |
| Terti   | 2.383.646         |
| Servicii cimitir  | 278.852           |
| Chirii  | 275.979           |
| Venituri din activitati diverse                               | 7.227             |

## CAPITOLUL V. ASPECTE PRIVIND RESURSELE UMANE

La data de 31.12.2025, SC CITADIN ZALĂU SRL avea 214 salariați. Câștigul mediu brut lunar pe salariat s-a situat, în anul 2025, la nivelul sumei de 6.109 lei.

## CAPITOLUL VI. CONSIDERAȚII SOCIAL – ECONOMICE

Intrările și ieșirile din patrimoniul societății s-au efectuat pe bază de documente legale sub aspectul necesității și oportunității. Societatea are organizată activitatea de control intern.

Conturile bancare prezintă concordanță cu extrasele de cont ale băncii fiind oglindite în balanțe de verificare și în bilanț.

Contul de profit și pierdere reflectă corect veniturile, cheltuielile și rezultatele financiare ale perioadei raportate.

Societatea nu are angajate credite bancare iar cele două contracte de leasing financiar urmare a achiziționării de mașini și utilaje în cadrul programului de investiții pentru anul 2012 s-au încheiat în anul 2017.

## CAPITOLUL VII. INVESTIȚII

În anul 2025 au fost realizate investiții din fondul de dezvoltare și din surse proprii.

Situație investiții surse proprii

| OBIECTIV                                   | VALOARE   |
|--|-----------|
| Foarfece tuns gard viu 750 mm – 2 bucati   | 7,118.00  |
| Sistem PC Studiobox Blue + Licenta Windows | 15,700.00 |
| Taietor asfalt BFS 1345 - CE               | 13,111.56 |
| Placa vibranta BPS 1340BW                  | 9,302.96  |
| Emondor de inaltime Stihl                  | 4,199.00  |
| Generator curent AGT3601HSB                | 3,194.00  |
| Generator curent monofazat AGT7501HSB      | 6,799.00  |

|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| Motofierastrau 40cm                 | 4,031.00         |
| Cupa excavator T45 JCB 3 CX         | 2,956.03         |
| Cupa trapezoidala T45JCB3CX         | 4,065.60         |
| Pistol pneumatic roti cu impact 3/4 | 2,964.02         |
| Masina gaurit cu coloana +T.V.      | 2,061.04         |
| Slefuitor cu banda 850W+ T.V.       | 453.06           |
| Aparat sudura MIG - 285             | 1,117.77         |
| Reabilitare cladire magazie         | 13,146.07        |
| <b>TOTAL:</b>                       | <b>95,169.11</b> |

Situație investiții fond de dezvoltare

| LUNA      | VALOARE<br>CONSTITUITĂ | INVESTIȚII  | VALOARE<br>UTILIZATĂ |
|-----------|------------------------|---|----------------------|
| IANUARIE  | 67,692.10              | Motounealta<br>Husqvarna 3 bucati                       | 10,320.00            |
| FEBRUARIE | 75,630.25              | Autocisterna  | 178,500.00           |
| MARTIE    | 55,150.37              | Kit montare si<br>demontare anvelope<br>pana la 24 inch | 15,422.40            |
| APRILIE   | 89,392.76              | Kit montare si<br>demontare anvelope<br>14560           | 55,870.50            |
| MAI       | 119,284.76             | Aparat echilibrat roti<br>kit centrare jante            | 20,207.00            |
| IUNIE     | 124,445.76             | Compresor aer<br>comprimat trifazic                     | 6,908.99             |
| IULIE     | 87,760.55              | Autoutilitara<br>Mercedez Benz<br>Citan                 | 86,197.98            |

|            |            |   |              |
|------------|------------|---|--------------|
| AUGUST     | 114,634.31 | Incarcator Kramer                       | 209,357.83   |
| SEPTEMBRIE | 124,280.50 | Compresor piston rezervor 500 l         | 10,285.00    |
| OCTOMBRIE  | 120,842.52 | Pachet cazan pe lemne                   | 14,000.00    |
| NOIEMBRIE  | 113,239.54 | Miniexcavator JCB 26C-1 cu senile       | 237,886.00   |
| DECEMBRIE  | 90,405.47  | Autoutilitara Ford Transit              | 73,000.00    |
|            |            | Cilindru compactor Hamm                 | 86,273.00    |
|            |            | Autobasculanta cu macara Renault Lander | 191,022.70   |
|            |            | TOTAL                                   | 1,182,758.89 |

## CAPITOLUL VIII. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ

Indicatori cheie de performanță directori

| <i>Nr. Crt.</i> | <i>CRITERII</i>                          | <i>NIVEL APROBAT</i> | <i>NIVEL LA DATA DE 31.12.2025</i> |
|-----------------|--|----------------------|------------------------------------|
|                 | <b><i>INDICATORI FINANCIARI</i></b>      |                      |                                    |
| 1               | Rata cheltuielilor de capital            | 0,01%                | 5,12%                              |
| 2               | Levierul (nivel maxim)                   | >0<1                 | 0,22                               |
| 3               | Raportul dintre datorie/EBITDA           | >0                   | 3.13                               |
| 4               | Rata de rotație a stocurilor             | 18,01                | 27,70                              |
| 5               | Rentabilitatea capitalului propriu (ROE) | 0,56%                | 2,90%                              |
| 6               | Marja profitului din exploatare          | 0,67%                | 1.87%                              |

|   |  |      |      |
|---|--|------|------|
| 7 | Rata de plata a dividendelor   | 50%  | 50%  |
|   | <b>INDICATORI NEFINANCIARI</b>   |      |      |
| 1 | Realizarea programelor de lucru stabilite si incadrarea in termenele prevazute | 98%  | 98%  |
| 2 | Raspunsuri date in scris la reclamatiiile clientilor/tertilor in 30 de zile    | 100% | 100% |
| 3 | Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor                              | DA   | DA   |

Indicatori cheie de performanță administratori

| <b>Nr. Crt.</b> | <b>INDICATORI FINANCIARI</b>                               | <b>NIVEL APROBAT</b> | <b>DECEMBRIE Realizat</b> |
|-----------------|--|----------------------|---------------------------|
| 1               | Rata cheltuielilor de capital                              | 0.01%                | 5,12%                     |
| 2               | Lichiditatea imediata/Test Acid                            | 0,80                 | 0,81                      |
| 3               | Rata de rotație a activelor                                | 0,95                 | 1,45                      |
| 4               | Marja netă a profitului                                    | 0,50%                | 1,57%                     |
| 5               | Rata de plată a dividendelor                               | 50%                  | 50%                       |
| <b>Nr. Crt.</b> | <b>INDICATORI NEFINANCIARI</b>                             | <b>NIVEL APROBAT</b> | <b>DECEMBRIE Realizat</b> |
| 1               | Număr ședințe consiliu de administrație de-a lungul anului | 4                    | 20                        |

**Gradul de realizare al indicatorilor de performanță conform indicatorilor stabiliți în Scrisoare de așteptări**

| <b>Nr. Crt.</b>              | <b>CRITERII</b>                                   | <b>NIVEL MINIM</b> | <b>2025</b> |
|------------------------------|---|--------------------|-------------|
| <b>INDICATORI FINANCIARI</b> |   |                    |             |
| 1                            | Politica de investitii                            |                    |             |
| 1.1                          | Rata cheltuielilor de capital                     | 0.01%              | 5.12%       |
| 1.2                          | Rata cheltuielilor pentru cercetare si dezvoltare | 0%                 | 0%          |
| 2                            | Finantarea  |                    |             |
| 2.1                          | Rata lichiditatii curente                         | 1                  | 1.05        |
| 2.2                          | Lichiditatea imediata/Test Acid                   | 0.80               | 0.81        |

|     |  |         |        |
|-----|--|---------|--------|
| 2.3 | <i>Levierul</i>  | $>0 <1$ | 0.22   |
| 2.4 | <i>Raportul dintre datorie/EBITDA</i>                          | $>0$    | 3.13   |
| 3   | <i>Operatiuni</i>  |         |        |
| 3.1 | <i>Rata de rotatie a activelor</i>                             | 0.95    | 1.45   |
| 3.2 | <i>Rata de rotatie a stocurilor</i>                            | 18.01   | 27.70  |
| 3.3 | <i>Rata de rotatie a creantelor</i>                            | 8.56    | 9.26   |
| 4   | <i>Rentabilitatea</i>  |         |        |
| 4.1 | <i>Rentabilitatea capitalului propriu (ROE)</i>                | 0.56%   | 2.90%  |
| 4.2 | <i>Rentabilitatea activelor (ROA)</i>                          | 0.48%   | 2,25%  |
| 4.3 | <i>Marja profitului din exploatare</i>                         | 0.67%   | 1.87%  |
| 4.4 | <i>Marja neta a profitului</i>                                 | 0.50%   | 1.57%  |
| 4.5 | <i>Rata de crestere a cifrei de afaceri nete</i>               | 2.48%   | 2.66%  |
| 4.6 | <i>Rata de crestere anuala a profitului</i>                    | 5.03%   | 12.72% |
| 5   | <i>Rata de distributie a profitului sub forma de dividende</i> |         |        |
| 5.1 | <i>Rata de plata a dividendelor</i>                            | 50%     | 50%    |

| <i>Nr. Crt.</i>                | <i>CRITERII</i>                            | <i>NIVEL MINIM</i> | <i>REALIZAT 2025</i> |
|--------------------------------|--|--------------------|----------------------|
| <i>INDICATORI NEFINANCIARI</i> |  |                    |                      |
| 1                              | <i>Indicatori de mediu</i>                 |                    |                      |
| 1.1                            | <i>Consumul de energie</i>                 | -1.30%             | 16.20%               |
| 1.2                            | <i>Emisiile din domeniul de aplicare 1</i> | -5.78%             | -11.23%              |
| 1.3                            | <i>Emisiile din domeniul de aplicare 2</i> | -0.80%             | -14.60%              |
| 2                              | <i>Indicatori referitori la clienti</i>    |                    |                      |
| 2.1                            | <i>Rata de retentie a clientilor</i>       | 80%                | 90%                  |
| 2.2                            | <i>Scorul satisfactiei clientilor</i>      | 89%                | 89%                  |
| 2.3                            | <i>Cota de piata</i>                       | 0.09%              | 0.09%                |

**Notă:** Indicatorul nefinanciar 1.1. - *Consum de energie în anul 2025* a crescut, justificat prin intensificarea activității operaționale și de utilizare extinsă a stației de producere a mixturilor asfaltice.

### **Consiliul de Administrație al S.C. CITADIN ZALĂU S.R.L.**

1. Ghiurco Ioana Mihaela – Președinte
2. Balogh Pál – Membru
3. Rácz Zoltan – Dezsö – Membru

